

Licenciado  
Leandro José María Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 665-2012 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 161-2012, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura Serie "A" número 000011.

**Actividades realizadas:**

1. Revisión de Acuerdos administrativos referentes a aprobación de contratos administrativos de personal, rescisiones de contratos de personal.
2. Revisión de Acuerdos de adjudicación de contratos para realización de obras y prestación de servicios.
3. Revisión de Resoluciones Ministeriales que aprueban pago de prestaciones a personal que ha cesado labores en el Ministerio.

4. Asistencia y toma de memoria en reuniones con el señor Ministro con viceministros, a reuniones con el Comité Ejecutivo, y con directores, subdirectores, administrador, otros.
5. Asistencia a la Reunión con ocasión del día de la mujer y la presentación de informe sobre ampliación de oportunidades económicas para las mujeres.
6. Solicitar a la Dirección de Asuntos Jurídicos subsanación de ciertos errores de contenido.
7. Emitir opinión sobre Asuntos jurídicos que son transmitidos para firma al señor Ministro de Cultura y Deportes.
8. Proponer soluciones a temas prioritarios del Ministerio de Cultura y Deporte.

#### **Resultados obtenidos:**

1. Aprobación por señor Ministro de Cultura y Deportes de los Acuerdos Ministeriales.
2. Aprobación por el señor Ministro de Cultura y Deportes de las resoluciones ministeriales.
3. La corrección de errores de contenido.
4. La representación del Ministerio de Cultura y Deportes en actividades culturales.



**Emely Joan López López**



**Carlos Enrique Barzán Chávez**  
Ministro de Cultura y Deportes